

**Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе
от 07.03.2017 torgi.gov.ru №070317/0138201/01**

Российская Федерация, 394036,
Воронежская обл, г. Воронеж, ул. Карла
Маркса, д. 65, 2 этаж, каб. 201

14 апреля 2017

1. Повестка дня

Повесткой дня является вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе в порядке, установленном конкурсной документацией о проведении открытого конкурса на право заключения договора купли-продажи имущества, закрепленного за МУП «Воронежская горэлектросеть» на праве хозяйственного ведения.

Извещение о проведении открытого конкурса №0002-ОК и конкурсная документация о проведении открытого конкурса на право заключения договора купли-продажи имущества, закрепленного за МУП «Воронежская горэлектросеть» на праве хозяйственного ведения размещены 07.03.2017 на официальном сайте МУП «Воронежская горэлектросеть» (<http://www.vrnges.ru>), официальном сайте администрации городского округа город Воронеж (<http://www.voronezh-city.ru>), официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (<https://torgi.gov.ru>).

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе проведено 14 апреля 2017 года в 10:00 (по местному времени) по адресу Российская Федерация, 394036, Воронежская обл, г. Воронеж, ул. Карла Маркса, д. 65, 2 этаж, каб. 201.

В процессе проведения вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе велась аудиозапись.

Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе комиссией было объявлено присутствующим о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные ранее заявки на участие в конкурсе до момента вскрытия конвертов.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе была объявлена информация:

- о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается;
- наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией.

Замечаний у присутствующих представителей участников размещения заказа вопросов, пояснений, замечаний, заявлений – есть.

Суть замечаний будет оформлена в протоколе рассмотрения заявок.

2. Предмет конкурса – право заключения договора купли-продажи имущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием городского округа город Воронеж «Воронежская горэлектросеть» на праве хозяйственного ведения

Идентификационный код на torgi.gov.ru: **070317/0138201/01**

Начальная цена имущества составляет 1 740 000 000 (Один миллиард семьсот сорок миллионов) рублей 00 копеек с учетом НДС

3. Информация о организаторе конкурса

Организатор конкурса, продавец имущества – муниципальное унитарное предприятие городского округа город Воронеж «Воронежская горэлектросеть» (далее – организатор конкурса, продавец, МУП «Воронежская горэлектросеть»).".

4. Информация о комиссии

Состав конкурсной комиссии утвержден приказом и.о. генерального директора МУП «Воронежская горэлектросеть» от 28.12.2016 г. № 220-П

Комиссия: Конкурсная комиссия

На заседании комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе присутствовали:

Председатель комиссии: Сапелкин Денис Анатольевич – заместитель генерального директора по правовым вопросам;

Заместитель председателя комиссии: Воронцова Светлана Викторовна – главный бухгалтер;

Члены комиссии:

Курило Сергей Григорьевич – первый заместитель главы администрации городского округа город Воронеж по стратегическому планированию, экономике и финансам;

Махортова Наталья Борисовна – руководитель управления имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж;

Порхина Ольга Юрьевна – заместитель руководителя управления – начальник отдела аренды и приватизации муниципального имущества управления имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж;

Гаврилин Александр Евгеньевич – и.о. генерального директора;

Бородин Олег Николаевич – первый заместитель генерального директора;

Безмертнова Алла Анатольевна – начальник отдела управления персоналом;

Ответственный секретарь: Аркатова Мария Владимировна – заместитель генерального директора по финансам.

Количество присутствовавших членов комиссии: 9 (девять)

из них не голосующие члены комиссии отсутствуют.

Комиссия правомочна.

5. Заявки на участие в открытом конкурсе

По окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подано заявок – 4 (четыре) шт.:

отозвано заявок – 0 (ноль) шт.

Номер заявки	Дата и время подачи заявки	Информация об участнике	ценовое предложение участника конкурса	Наличие в заявке информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией
1		ПАО «МРСК Центра» ИНН:6901067107 Почтовый адрес: 127018, г. Москва, ул. Ямская 2-я, д.4	1) ценовое предложение участника конкурса	Присутствует
			2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, заверенная подписью руководителя либо иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии); для индивидуальных предпринимателей: выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенная подписью заявителя и печатью (при ее наличии) копия такой выписки, которые получены не ранее чем за 15 (Пятнадцать) рабочих дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе	Присутствует

		<p>3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника: для юридического лица – копия решения (протокола) о назначении или об избрании либо приказа о назначении на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности. В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, подписанную руководителем и заверенную печатью заявителя (при ее наличии). Если от имени индивидуального предпринимателя и физического лица действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность, выданную индивидуальным предпринимателем, а для физических лиц – нотариальную доверенность</p>	Присутствует
		<p>4) копии учредительных документов юридических лиц, подающих заявку на участие в конкурсе, заверенные подписью руководителя либо иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии)</p>	Присутствует
		<p>5) для юридических лиц: копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенная подписью руководителя либо иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии); для индивидуальных предпринимателей: копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенную подписью заявителя либо иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии)</p>	Присутствует
		<p>б) паспортные данные, если заявителем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо</p>	Отсутствует (не требуется)

			7) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц), заверенную подписью руководителя или иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии); для индивидуальных предпринимателей (при наличии) – заверенную подписью заявителя или иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии); для физических лиц (при наличии) – заверенную ими собственноручно	Присутствует
			8) сообщение об отсутствии решения о ликвидации заявителя, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – индивидуального предпринимателя или гражданина несостоятельным (банкротом) и о введении реализации имущества гражданина; об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (указанное сообщение составляется в произвольной форме и должно быть подписано: для юридического лица – руководителем или иным лицом, уполномоченным в соответствии с доверенностью, заверенной печатью заявителя (при ее наличии), для индивидуальных предпринимателей и физических лиц – ими собственноручно	Присутствует
			9) документы, подтверждающие исполнение налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов и страховых взносов.	Присутствует
			10) решение заявителя (протокол общего собрания участников общества или акционеров либо выписку из протокола)	Присутствует

		<p>об одобрении крупной сделки, в случае если в соответствии с учредительными документами лица, подающего заявку, или законодательством Российской Федерации сделка, заключаемая в соответствии с условиями конкурса, является крупной, либо документ подтверждающий соблюдение корпоративных процедур об одобрении крупной сделки в соответствии с порядком, установленным учредительными документами лица, подающего заявку, и законодательством Российской Федерации о созыве общего собрания участников или акционеров по данному вопросу (или иного уполномоченного органа, к компетенции которого отнесено решение таких вопросов) с последующим предоставлением протокола такого собрания либо выписки из протокола до подписания договора по итогам открытого конкурса либо копии указанных в настоящем пункте документов, заверенные руководителем или иным лицом, уполномоченным в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии)</p>	
		11) для индивидуальных предпринимателей и физических лиц – нотариальное согласие супруга (супруги) на совершение сделки (при наличии)	Отсутствует (не требуется)
		12) платежный документ с отметкой банка, подтверждающий оплату обеспечения заявки на участие в конкурсе	Присутствует
		13) копия документа, подтверждающего факт обращения заявителя в установленном порядке в антимонопольный орган за получением предварительного согласия на приобретение имущества, являющегося предметом конкурса.	Присутствует
		14) документ, подтверждающий согласие на исполнение претендентом инвестиционных и эксплуатационных обязательств по содержанию	Присутствует

			электросетевого имущества.	
			15) документы, подтверждающие квалификацию персонала	Присутствует
			16) документы подтверждающие опыт работы заявителя его дочерних и зависимых обществ в сфере эксплуатации объектов электроэнергетики с уровнем напряжения 0,4 – 6- 20 кВ, деятельности по передаче электрической энергии	Присутствует
			17) документы, подтверждающие ежегодный объём услуг в стоимостном выражении, оказанных заявителем, его дочерними и зависимыми обществами в сфере эксплуатации объектов электроэнергетики с уровнем напряжения 0,4 – 6- 20 кВ, деятельности по передаче электрической энергии в течение последних 3 лет (2014 -.2016 годы),	Присутствует
			18) техническая политика заявителя	Присутствует
			19) Опись документов	Присутствует
			20) Иные документы	Присутствуют
2		АО «ГЭС» ИНН: 7721479054 Почтовый адрес: 394036, г. Воронеж, ул. Арсенальная, д. 3, офис 28 (комната 410) (обособленное подразделение)	1) ценовое предложение участника конкурса	Присутствует
			2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, заверенная подписью руководителя либо иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии); для индивидуальных предпринимателей: выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенная подписью заявителя и печатью (при ее наличии) копия такой выписки, которые получены не ранее чем за 15 (Пятнадцать) рабочих дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе	Присутствует
			3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника: для юридического лица – копия решения	Присутствует

			<p>(протокола) о назначении или об избрании либо приказа о назначении на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности. В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, подписанную руководителем и заверенную печатью заявителя (при ее наличии). Если от имени индивидуального предпринимателя и физического лица действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность, выданную индивидуальным предпринимателем, а для физических лиц – нотариальную доверенность</p>	
			<p>4) копии учредительных документов юридических лиц, подающих заявку на участие в конкурсе, заверенные подписью руководителя либо иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии)</p>	Присутствует
			<p>5) для юридических лиц: копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенная подписью руководителя либо иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии); для индивидуальных предпринимателей: копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенную подписью заявителя либо иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии)</p>	Присутствует
			<p>6) паспортные данные, если заявителем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо</p>	Отсутствует (не требуется)
			<p>7) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц), заверенную подписью руководителя или иного лица,</p>	Присутствует

		<p>уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии); для индивидуальных предпринимателей (при наличии) – заверенную подписью заявителя или иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии); для физических лиц (при наличии) – заверенную ими собственноручно</p>	
		<p>8) сообщение об отсутствии решения о ликвидации заявителя, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – индивидуального предпринимателя или гражданина несостоятельным (банкротом) и о введении реализации имущества гражданина; об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (указанное сообщение составляется в произвольной форме и должно быть подписано: для юридического лица – руководителем или иным лицом, уполномоченным в соответствии с доверенностью, заверенной печатью заявителя (при ее наличии), для индивидуальных предпринимателей и физических лиц – ими собственноручно</p>	Присутствует
		<p>9) документы, подтверждающие исполнение налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов и страховых взносов.</p>	Присутствует
		<p>10) решение заявителя (протокол общего собрания участников общества или акционеров либо выписку из протокола) об одобрении крупной сделки, в случае если в соответствии с учредительными документами лица, подающего заявку, или законодательством Российской</p>	Присутствует

		<p>Федерации сделка, заключаемая в соответствии с условиями конкурса, является крупной, либо документ подтверждающий соблюдение корпоративных процедур об одобрении крупной сделки в соответствии с порядком, установленным учредительными документами лица, подающего заявку, и законодательством Российской Федерации о созыве общего собрания участников или акционеров по данному вопросу (или иного уполномоченного органа, к компетенции которого отнесено решение таких вопросов) с последующим предоставлением протокола такого собрания либо выписки из протокола до подписания договора по итогам открытого конкурса либо копии указанных в настоящем пункте документов, заверенные руководителем или иным лицом, уполномоченным в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии)</p>	
		<p>11) для индивидуальных предпринимателей и физических лиц – нотариальное согласие супруга (супруги) на совершение сделки (при наличии)</p>	Отсутствует (не требуется)
		<p>12) платежный документ с отметкой банка, подтверждающий оплату обеспечения заявки на участие в конкурсе</p>	Присутствует
		<p>13) копия документа, подтверждающего факт обращения заявителя в установленном порядке в антимонопольный орган за получением предварительного согласия на приобретение имущества, являющегося предметом конкурса.</p>	Присутствует
		<p>14) документ, подтверждающий согласие на исполнение претендентом инвестиционных и эксплуатационных обязательств по содержанию электросетевого имущества.</p>	Присутствует
		<p>15) документы, подтверждающие</p>	Присутствует

			квалификацию персонала	
			16) документы подтверждающие опыт работы заявителя его дочерних и зависимых обществ в сфере эксплуатации объектов электроэнергетики с уровнем напряжения 0,4 – 6- 20 кВ, деятельности по передаче электрической энергии	Присутствует
			17) документы, подтверждающие ежегодный объём услуг в стоимостном выражении, оказанных заявителем, его дочерними и зависимыми обществами в сфере эксплуатации объектов электроэнергетики с уровнем напряжения 0,4 – 6- 20 кВ, деятельности по передаче электрической энергии в течение последних 3 лет (2014 -.2016 годы),	Присутствует
			18) техническая политика заявителя	Присутствует
			19) Опись документов	Присутствует
			20) Иные документы	Присутствует
3		АО «ЭнергоИнвест» ИНН: 7801296546 Почтовый адрес: 394026, Воронежская область, город Воронеж, улица Дружинников, дом 8д, офис 10/1	1) ценовое предложение участника конкурса	Присутствует
			2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, заверенная подписью руководителя либо иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии); для индивидуальных предпринимателей: выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенная подписью заявителя и печатью (при ее наличии) копия такой выписки, которые получены не ранее чем за 15 (Пятнадцать) рабочих дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе	Присутствует
			3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника: для юридического лица – копия решения (протокола) о назначении или об избрании либо приказа о назначении	Присутствует

		<p>на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности. В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, подписанную руководителем и заверенную печатью заявителя (при ее наличии). Если от имени индивидуального предпринимателя и физического лица действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность, выданную индивидуальным предпринимателем, а для физических лиц – нотариальную доверенность</p>	
		<p>4) копии учредительных документов юридических лиц, подающих заявку на участие в конкурсе, заверенные подписью руководителя либо иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии)</p>	Присутствует
		<p>5) для юридических лиц: копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенная подписью руководителя либо иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии); для индивидуальных предпринимателей: копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенную подписью заявителя либо иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии)</p>	Присутствует
		<p>6) паспортные данные, если заявителем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо</p>	Отсутствует (не требуется)
		<p>7) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц), заверенную подписью руководителя или иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при</p>	Присутствует

		ее наличии); для индивидуальных предпринимателей (при наличии) – заверенную подписью заявителя или иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии); для физических лиц (при наличии) – заверенную ими собственноручно	
		8) сообщение об отсутствии решения о ликвидации заявителя, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – индивидуального предпринимателя или гражданина несостоятельным (банкротом) и о введении реализации имущества гражданина; об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (указанное сообщение составляется в произвольной форме и должно быть подписано: для юридического лица – руководителем или иным лицом, уполномоченным в соответствии с доверенностью, заверенной печатью заявителя (при ее наличии), для индивидуальных предпринимателей и физических лиц – ими собственноручно	Присутствует
		9) документы, подтверждающие исполнение налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов и страховых взносов.	Присутствует
		10) решение заявителя (протокол общего собрания участников общества или акционеров либо выписку из протокола) об одобрении крупной сделки , в случае если в соответствии с учредительными документами лица, подающего заявку, или законодательством Российской Федерации сделка, заключаемая в соответствии с условиями конкурса,	Присутствует

			является крупной, либо документ подтверждающий соблюдение корпоративных процедур об одобрении крупной сделки в соответствии с порядком, установленным учредительными документами лица, подающего заявку, и законодательством Российской Федерации о созыве общего собрания участников или акционеров по данному вопросу (или иного уполномоченного органа, к компетенции которого отнесено решение таких вопросов) с последующим предоставлением протокола такого собрания либо выписки из протокола до подписания договора по итогам открытого конкурса либо копии указанных в настоящем пункте документов, заверенные руководителем или иным лицом, уполномоченным в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии)	
			11) для индивидуальных предпринимателей и физических лиц – нотариальное согласие супруга (супруги) на совершение сделки (при наличии)	Отсутствует (не требуется)
			12) платежный документ с отметкой банка, подтверждающий оплату обеспечения заявки на участие в конкурсе	Присутствует
			13) копия документа, подтверждающего факт обращения заявителя в установленном порядке в антимонопольный орган за получением предварительного согласия на приобретение имущества, являющегося предметом конкурса.	Присутствует
			14) документ, подтверждающий согласие на исполнение претендентом инвестиционных и эксплуатационных обязательств по содержанию электросетевого имущества.	Присутствует
			15) документы, подтверждающие квалификацию персонала	Присутствует
			16) документы подтверждающие опыт	Присутствует

			работы заявителя его дочерних и зависимых обществ в сфере эксплуатации объектов электроэнергетики с уровнем напряжения 0,4 – 6- 20 кВ, деятельности по передаче электрической энергии	
			17) документы, подтверждающие ежегодный объём услуг в стоимостном выражении, оказанных заявителем, его дочерними и зависимыми обществами в сфере эксплуатации объектов электроэнергетики с уровнем напряжения 0,4 – 6- 20 кВ, деятельности по передаче электрической энергии в течение последних 3 лет (2014 -.2016 годы) ,	Присутствует
			18) техническая политика заявителя	Присутствует
			19) Опись документов	Присутствует
			20) Иные документы	Присутствует
4		<p>ООО «Электроэкспресс» ИНН: 3605006596 Почтовый адрес: 397500, Воронежская область, Бутурлиновский район, г. Бутурлиновка, пл. Воли, 13</p>	1) ценовое предложение участника конкурса	Присутствует
			2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, заверенная подписью руководителя либо иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии); для индивидуальных предпринимателей: выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенная подписью заявителя и печатью (при ее наличии) копия такой выписки, которые получены не ранее чем за 15 (Пятнадцать) рабочих дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе	Присутствует
			3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника: для юридического лица – копия решения (протокола) о назначении или об избрании либо приказа о назначении на должность , в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности. В	Присутствует

		случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя , подписанную руководителем и заверенную печатью заявителя (при ее наличии). Если от имени индивидуального предпринимателя и физического лица действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность , выданную индивидуальным предпринимателем, а для физических лиц – нотариальную доверенность	
		4) копии учредительных документов юридических лиц, подающих заявку на участие в конкурсе, заверенные подписью руководителя либо иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии)	Присутствует
		5) для юридических лиц: копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица , заверенная подписью руководителя либо иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии); для индивидуальных предпринимателей: копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенную подписью заявителя либо иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии)	Присутствует
		6) паспортные данные , если заявителем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо	Отсутствует (не требуется)
		7) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц), заверенную подписью руководителя или иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии); для индивидуальных предпринимателей (при наличии) – заверенную подписью заявителя или	Присутствует

		иного лица, уполномоченного в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии); для физических лиц (при наличии) – заверенную ими собственноручно	
		8) сообщение об отсутствии решения о ликвидации заявителя, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – индивидуального предпринимателя или гражданина несостоятельным (банкротом) и о введении реализации имущества гражданина; об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (указанное сообщение составляется в произвольной форме и должно быть подписано: для юридического лица – руководителем или иным лицом, уполномоченным в соответствии с доверенностью, заверенной печатью заявителя (при ее наличии), для индивидуальных предпринимателей и физических лиц – ими собственноручно	Присутствует
		9) документы, подтверждающие исполнение налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов и страховых взносов.	Присутствует
		10) решение заявителя (протокол общего собрания участников общества или акционеров либо выписку из протокола) об одобрении крупной сделки , в случае если в соответствии с учредительными документами лица, подающего заявку, или законодательством Российской Федерации сделка, заключаемая в соответствии с условиями конкурса, является крупной, либо документ подтверждающий соблюдение корпоративных процедур об одобрении	Присутствует

			<p>крупной сделки в соответствии с порядком, установленным учредительными документами лица, подающего заявку, и законодательством Российской Федерации о созыве общего собрания участников или акционеров по данному вопросу (или иного уполномоченного органа, к компетенции которого отнесено решение таких вопросов) с последующим предоставлением протокола такого собрания либо выписки из протокола до подписания договора по итогам открытого конкурса либо копии указанных в настоящем пункте документов, заверенные руководителем или иным лицом, уполномоченным в соответствии с доверенностью и печатью заявителя (при ее наличии)</p>	
			<p>11) для индивидуальных предпринимателей и физических лиц – нотариальное согласие супруга (супруги) на совершение сделки (при наличии)</p>	Отсутствует (не требуется)
			<p>12) платежный документ с отметкой банка, подтверждающий оплату обеспечения заявки на участие в конкурсе</p>	Присутствует
			<p>13) копия документа, подтверждающего факт обращения заявителя в установленном порядке в антимонопольный орган за получением предварительного согласия на приобретение имущества, являющегося предметом конкурса.</p>	Присутствует
			<p>14) документ, подтверждающий согласие на исполнение претендентом инвестиционных и эксплуатационных обязательств по содержанию электросетевого имущества.</p>	Присутствует
			<p>15) документы, подтверждающие квалификацию персонала</p>	Отсутствуют
			<p>16) документы подтверждающие опыт работы заявителя его дочерних и зависимых обществ в сфере эксплуатации объектов электроэнергетики с уровнем</p>	Присутствует

			напряжения 0,4 – 6- 20 кВ, деятельности по передаче электрической энергии	
			17) документы, подтверждающие ежегодный объём услуг в стоимостном выражении, оказанных заявителем, его дочерними и зависимыми обществами в сфере эксплуатации объектов электроэнергетики с уровнем напряжения 0,4 – 6- 20 кВ, деятельности по передаче электрической энергии в течение последних 3 лет (2014 -.2016 годы),	Отсутствуют
			18) техническая политика заявителя	Присутствует
			19) Опись документов	Присутствует
			20) Иные документы	Присутствует

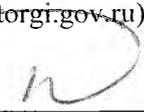
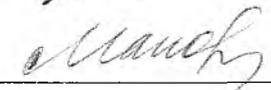
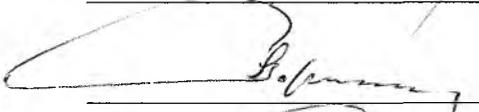
6. Решение комиссии

Конкурсная комиссия проведет рассмотрение заявок на участие в конкурсе в срок, указанный в конкурсной документации.

7. Публикация и хранение протокола

Настоящий протокол подлежит размещению на официальном сайте МУП «Воронежская горэлектросеть» (<http://www.vrnges.ru>), официальном сайте администрации городского округа город Воронеж (<http://www.voronezh-city.ru>), официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (<https://torgi.gov.ru>).

Подписи членов комиссии:

Председатель комиссии		Сапелкин Д.А.
Зам. председателя комиссии		Воронцова С.В.
Член комиссии		Курило С.Г.
Член комиссии		Махортова Н.Б.
Член комиссии		Порхина О.Ю.
Член комиссии		Гаврилин А.Е.
Член комиссии		Бородин О.Н.
Член комиссии		Безсмертнова А.А.
Ответственный секретарь комиссии		Аркатова М.В.