

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа город Воронеж
от 16.04.2014 № 284

УСТАВ

**Муниципального унитарного предприятия
городского округа город Воронеж
«Воронежская горэлектросеть»**

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

г. Воронеж 2014г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное унитарное предприятие городского округа город Воронеж «Воронежская горэлектросеть» зарегистрировано Постановлением администрации г. Воронежа № 648 от 12.10.1993 г. и перерегистрировано в МУП «Воронежская горэлектросеть» Регистрационной палатой Администрации города Воронежа 29.04.2002 г. рег. номер 1112867, в единый государственный реестр юридических лиц внесено МРИ МЧС России по крупнейшим налогоплательщикам по Воронежской области 16 декабря 2002 г. за основным государственным регистрационным номером 1023601577812.

1.2. Настоящий Устав определяет порядок создания и деятельности Муниципального унитарного предприятия городского округа город Воронеж «Воронежская горэлектросеть» (далее по тексту Устава - **Предприятие**), находящегося в собственности муниципального образования городской округ город Воронеж.

1.3. **Фирменное наименование Предприятия:**

- полное - Муниципальное унитарное предприятие городского округа город Воронеж «Воронежская горэлектросеть»;
- сокращенное – МУП «Воронежская горэлектросеть».

1.4. Адрес места нахождения Предприятия: Российская Федерация, 394036, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Карла Маркса, д. 65.

1.5. От имени муниципального образования городской округ город Воронеж права собственника имущества Предприятия и его учредителя осуществляет администрация городского округа город Воронеж (далее - **Администрация**).

Администрация определяет своим распоряжением куратора, который наделяется правом выступать от имени Администрации во взаимоотношениях с Предприятием, а также третьими лицами.

1.6. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником.

Предприятие может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Предприятие вправе, в установленном порядке, открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Предприятие создается без ограничения срока.

1.7. Предприятие создано в целях обеспечения электроснабжения населения и иных потребителей в границах городского округа город Воронеж и получения прибыли.

1.8. Для достижения целей, указанных в п. 1.7. настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

1.8.1. Эксплуатация электрических сетей, обеспечивающих бесперебойное обеспечение электроэнергией юридических и физических лиц на территории городского округа город Воронеж, техническое обслуживание и ремонт электросетевых сооружений и энергетического оборудования;

1.8.1.1. Оказание услуг по передаче электрической энергии и технологическому присоединению к электрическим сетям;

1.8.1.2. Организация и обеспечение материально-технического снабжения, необходимого для нормальной эксплуатации, проведения ремонта, реконструкции электрических сетей и оборудования;

1.8.1.3. Техническое обслуживание и ремонт электросетевых сооружений и энергетического оборудования, принадлежащего юридическим и физическим лицам;

1.8.1.4. Осуществление мероприятий по рациональному использованию электрической энергии в Предприятии;

1.8.1.5. Финансирование в порядке, предусмотренном действующим законодательством (в качестве инвестиционного вклада либо безвозмездное, в качестве имущества, передаваемого дочерней организации в порядке, предусмотренном абз.11 п. 1 ст. 251 Налогового кодекса РФ) реконструкции и строительства электрических сетей;

1.8.1.6. Принятие в хозяйственное ведение муниципального электросетевого имущества, внесение данного имущества в уставный капитал хозяйственных обществ;

1.8.1.7. Оказание консультационных услуг в области права, экономического планирования, налогообложения физическим и юридическим лицам;

1.8.2. Разработка организационных мероприятий по предупреждению аварий, брака в работе, по внедрению новой техники, научной организации труда, экономии и бережливости;

1.8.3. Осуществление хозяйственной, финансовой деятельности Предприятием и составление отчетности по эксплуатации, ремонту и реконструкции электрических сетей в соответствии с действующим законодательством и учетной политикой, принятой Предприятием;

1.8.4. Заключение хозяйственных договоров в соответствии с действующим законодательством;

1.8.5. Осуществление мероприятий по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности;

1.8.6. Подготовка аналитических материалов, подготовка квалификационной документации для исполнителей муниципального заказа;

1.8.7. Торгово-закупочная деятельность;

1.8.8. Проведение профилактических работ на санитарно-технических коммуникациях объектов административного фонда;

1.8.9. Осуществление функций генерального подрядчика;

1.8.10. Изготовление проектов, составление сметной документации;

1.8.11. Обеспечение эффективного использования основных производственных фондов, оборотных средств, материальных, финансовых и трудовых ресурсов;

1.8.12. Обеспечение качества и своевременности оказания услуг потребителям;

1.8.13. Заключение договоров на предоставление коммунальных услуг;

1.8.14. Организация пуско-наладочных и монтажных работ;

1.8.15. Внедрение новых организационных форм, технических и технологических достижений в жилищно-коммунальное хозяйство, участие в разработке целевых программ по перспективному развитию инженерной инфраструктуры;

1.8.16. Подготовка плана текущего ремонта на год и осуществление периодической отчетности по выполненным работам;

1.8.17. Сдача в аренду движимого и недвижимого имущества.

1.9. Предметом деятельности Предприятия является бесперебойное обеспечение электрической энергией юридических и физических лиц на территории города Воронежа, а также иная деятельность, предусмотренная п. 1.8. настоящего Устава.

1.10. Предприятие имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения Предприятия. Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.11. Предприятие является юридическим лицом и имеет самостоятельный баланс.

1.12. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Предприятие не несет ответственность по обязательствам собственника имущества.

1.13. Муниципальное образование городской округ город Воронеж не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) Предприятия вызвана собственником имущества. В указанных случаях на собственника при недостаточности имущества Предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

1.14. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Имущество и уставный фонд Предприятия

2.1. Все имущество Предприятия является муниципальной собственностью городского округа город Воронеж и принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

2.2. Имущество Предприятия формируется за счет.

- имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества;

- доходов Предприятия от его деятельности;

- иных, не противоречащих законодательству источников.

2.3. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником имущества, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено Федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества Предприятию.

2.4. Уставным фондом Предприятия определяется минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы кредиторов Предприятия.

2.5. Уставный фонд Предприятия составляет 380 000 000 (триста восемьдесят миллионов) рублей и формируется за счет имущества, переданного собственником Предприятию в хозяйственное ведение, а также денежных средств.

2.6. Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Размер уставного фонда Предприятия определяется в рублях.

2.7. Уставный фонд Предприятия должен быть полностью сформирован собственником его имущества в течение трех месяцев с момента государственной регистрации Предприятия.

2.8. Уставный фонд считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм на открываемый в этих целях банковский счет и (или) передача в установленном порядке Предприятию иного имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.

2.9. Увеличение уставного фонда Предприятия допускается только после его формирования в полном объеме, в том числе после передачи Предприятию недвижимого и иного имущества, предназначенного для закрепления за ним на праве хозяйственного ведения.

2.10. Увеличение уставного фонда Предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого собственником имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности Предприятия.

2.11. Решение об увеличении уставного фонда Предприятия может быть принято собственником имущества только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год.

Размер уставного фонда Предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов Предприятия.

Одновременно с принятием решения об увеличении уставного фонда Предприятия собственник имущества принимает решение о внесении соответствующих изменений в Устав Предприятия.

2.12. Собственник имущества Предприятия вправе, а в случаях, предусмотренных законодательством РФ, обязан уменьшить уставный фонд Предприятия.

Уставный фонд Предприятия не может быть уменьшен, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше определенного в соответствии с законодательством Российской Федерации минимального размера уставного фонда.

2.13. Предприятие обязано использовать имущество, находящееся в его хозяйственном ведении, исключительно в целях своей деятельности и в соответствии с предметом своей деятельности, определенным настоящим Уставом.

2.14. Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

2.15. Предприятие до момента завершения формирования собственником его имущества уставного фонда не вправе совершать сделки, не связанные с учреждением Предприятия.

2.16. Предприятие по согласованию с собственником имущества может создавать филиалы и открывать представительства.

Создание Предприятием филиалов и открытие представительств на территории Российской Федерации осуществляются с соблюдением требований законодательства РФ, а за пределами территории Российской Федерации также в соответствии с законодательством иностранного государства, на территории которого создаются филиалы или открываются представительства Предприятия, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

2.17. Филиал и представительство действуют на основании утвержденных Предприятием положений. Филиал и представительство наделяются имуществом, создавшим их Предприятием.

Руководитель филиала или представительства Предприятия назначается Предприятием и действует на основании его доверенности.

2.18. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых, в соответствии с Федеральным Законом допускается участие юридических лиц.

Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника имущества Предприятия.

Распоряжение вкладами (долями) в Уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями, осуществляется Предприятием только с согласия собственника его имущества.

2.19. Предприятие за счет прибыли после налогообложения создает резервный фонд, фонд развития производства, социальный фонд и фонд материального поощрения.

Размер резервного фонда составляет не ниже 15% уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Резервный фонд формируется путем ежегодных отчислений в размере 5%, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, от доли чистой прибыли, оставшейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, установленного настоящим пунктом. Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

Фонд развития производства формируется в размере 80% уставного фонда Предприятия путем ежегодных отчислений не более 90% суммы чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия.

Социальный фонд формируется в размере, установленном коллективным договором на основании действующего законодательства Российской Федерации, средства которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников Предприятия.

Фонд материального поощрения работников Предприятия формируется в размере, установленном коллективным договором на основании действующего законодательства Российской Федерации, средства которого используются на материальное поощрение работников Предприятия».

2.20. Собственник имущества Предприятия имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия.

Предприятие ежегодно перечисляет в соответствующий бюджет прибыль в размере, установленном нормативными актами органов местного самоуправления, остающуюся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов, сборов, иных обязательных платежей и формирования фондов предусмотренных Уставом Предприятия.

3. Распоряжение имуществом

3.1. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами.

3.2. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества.

3.3. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены Уставом Предприятия. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.4. Предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительства, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

3.5. Решение о совершении крупной сделки принимается с согласия собственника имущества Предприятия.

3.6. Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с собственником имущества Предприятия объема и направлений использования привлекаемых средств. Порядок осуществления заимствований Предприятием определяется органами местного самоуправления.

3.7. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность Генерального директора Предприятия, не может совершаться Предприятием без согласия собственника имущества Предприятия.

4. Права собственника имущества Предприятия

4.1. Собственник имущества Предприятия в отношении Предприятия:

- 1) принимает решение о создании Предприятия;
- 2) определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 3) определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;
- 4) утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав Предприятия в новой редакции;
- 5) принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Предприятия;
- 6) формирует уставный фонд Предприятия;
- 7) назначает на должность Генерального директора Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- 8) согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

- 9) утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;
- 10) дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом Предприятия, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом Предприятия, на совершение иных сделок;
- 11) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;
- 12) утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;
- 13) дает согласие на создание филиалов и открытие представительств;
- 14) дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах;
- 15) дает согласие в случаях, предусмотренных Федеральным законом, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;
- 16) принимает решения о проведении аудиторских проверок;
- 17) в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, принимает решение об осуществлении Предприятием отдельных полномочий концедента;
- 18) имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

4.2. Собственник имущества Предприятия вправе обращаться в суд с иском о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки, в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.3. Собственник имущества Предприятия вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения.

5. Управление деятельностью Предприятия

5.1. Руководитель Предприятия (Генеральный директор) является единоличным исполнительным органом Предприятия. Генеральный директор Предприятия назначается собственником имущества Предприятия путем заключения с ним трудового договора. Особенности трудовых отношений генерального директора Предприятия с собственником имущества Предприятия определяются трудовым договором. Трудовой договор от имени собственника имущества Предприятия подписывает глава городского округа город Воронеж. Генеральный директор Предприятия подотчетен собственнику имущества Предприятия.

Генеральный директор предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штат Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, определяет формы, системы и размеры оплаты труда работников Предприятия, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством РФ.

Генеральный директор Предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

5.2. Генеральный директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой

деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

Генеральный директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества унитарного предприятия

5.3. Генеральный директор Предприятия отчетывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, которые определяются собственником имущества Предприятия.

5.4. Права и обязанности генерального директора Предприятия в области трудовых отношений определяются Трудовым кодексом РФ, законами и иными нормативными правовыми актами, трудовым договором.

5.5. Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными Федеральными законами, трудовой договор с Генеральным директором Предприятия может быть расторгнут по следующим основаниям:

- в связи с отстранением от должности руководителя предприятия – должника в соответствии с законодательством РФ о несостоятельности (банкротстве);
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

5.6. Порядок изменения трудового договора предусмотрен действующим трудовым законодательством РФ с особенностями, предусмотренными трудовым договором.

5.7. Генеральный директор Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

Генеральный директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

Собственник имущества унитарного предприятия вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, к Генеральному директору Предприятия.

6. Контроль за деятельностью Предприятия

6.1. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется органом, осуществляющим полномочия собственника, и другими уполномоченными органами.

6.2. Предприятие по окончании отчетного периода представляет уполномоченным органам местного самоуправления бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется органами местного самоуправления.

7. Хранение документов Предприятия

7.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;
- решения собственника имущества Предприятия о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке Уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;
- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Предприятия;
- положения о филиалах и представительствах Предприятия;
- решения собственника имущества Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;
- списки аффилированных лиц Предприятия;
- аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, уставом Предприятия, внутренними документами Предприятия, решениями собственника имущества Предприятия и руководителя Предприятия.

Предприятие хранит документы, предусмотренные настоящим пунктом, по месту нахождения его Генерального директора.

При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные настоящим пунктом, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Участие Предприятия в коммерческих и некоммерческих организациях

8.1. В соответствии с действующим законодательством Предприятие, с согласия собственника, может выступать участником (членом, акционером) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых допускается участие юридических лиц. Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется только с согласия собственника его имущества.

9. Реорганизация и ликвидация Предприятия

9.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению собственника имущества в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными Федеральными законами.

9.2. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме:

- слияние двух или нескольких Предприятий;
- присоединения к Предприятию одного или нескольких предприятий;
- разделения Предприятия на два или несколько Предприятий;
- выделения из Предприятия одного или нескольких предприятий;
- преобразования Предприятия.

Предприятие может быть преобразовано по решению собственника его имущества в муниципальное учреждение. Преобразование Предприятия в организацию иной организационно-правовой формы осуществляется в соответствии с законодательством РФ о приватизации.

9.3. Предприятие может быть ликвидировано по решению собственника имущества либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными Федеральными законами.

9.4. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

В случае принятия решения о ликвидации Предприятия собственник его имущества назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

9.5. В случае если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, Генеральный директор Предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в Арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

9.6. Порядок ликвидации Предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными нормативными правовыми актами.

