

Генеральный директор
АО «Воронежская горэлектросеть»
_____ Р.Л.Кочетов

\

Временный Регламент
о закупке товаров, работ, услуг
АО «Воронежская горэлектросеть»
(В редакции приказа № ____-П от 22.10.2018г.)

г. Воронеж

Приложение №1 к приказу № ____-П от «__» октября 2018г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения.....	3
1. 1. Термины и определения.....	3
1. 2. Предмет регулирования	5
1. 3. Управление закупочной деятельности АО «ВГЭС».....	6
1. 4. Контроль закупочной деятельности АО «ВГЭС».....	6
Раздел 2. Информационное обеспечение закупок	6
Раздел 3. Требования к участникам закупки и закупаемым товарам, работам, услугам	8
Раздел 4. Способы и формы закупок	13
Раздел 5. Условия и случаи применения способов закупки.....	13
Раздел 6. Обоснование начальной (максимальной) цены договора.....	22
Раздел 7. Порядок подготовки и проведения закупок	27
Раздел 8. Требования к извещению о проведении закупки, документации о закупке	30
Раздел 9. Порядок подготовки и осуществления закупки у единственного поставщика	35
Раздел 10. Заключение, исполнение, изменение и расторжение договора	35
10.1. Заключение договора по результатам неконкурентной закупки	35
13.2. Исполнение, изменение и расторжение договора.....	36
Раздел 11. Заключительные положения	37

1. Общие положения

1.1. Термины и определения

Заказчик - юридическое лицо, в интересах и за счет средств которого осуществляется закупка – Акционерное общество «Воронежская горэлектросеть» (далее АО «ВГЭС»).

Единственный акционер АО "ВГЭС" - муниципальное образование городской округ город Воронеж в момент государственной регистрации Общества.

Комиссия по осуществлению закупок (далее – Комиссия, Единая закупочная комиссия) – коллегиальный орган, принимающий основные решения в ходе проведения закупок по определению поставщика (исполнителя, подрядчика), закупки, несущий ответственность за все принимаемые им решения в рамках закупки.

Единая информационная система в сфере закупок (далее – единая информационная система, ЕИС) – совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Официальный сайт Заказчика – сайт АО «ВГЭС» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www. vrnges.ru](http://www.vrnges.ru)

Закупка – совокупность осуществляемых в порядке, предусмотренном настоящим Положением, действий Заказчика/Организатора закупки по определению поставщика (исполнителя, подрядчика) с целью заключения с ним договора для удовлетворения нужд Заказчика.

Неконкурентная закупка – закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 3 Закона № 223-ФЗ. Способы неконкурентной закупки, в том числе закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), устанавливаются настоящим Регламентом.

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – способ закупки товаров, работ, услуг, при котором Заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику).

Документация о конкурентной закупке (далее – документация о закупке, закупочная документация) – комплект документов (в том числе проект договора), содержащий полную информацию о предмете, условиях участия, правилах проведения закупки, правилах подготовки, оформления, подачи заявки участником закупки, требованиях к участникам закупки, правилах определения поставщика (исполнителя, подрядчика), а также об условиях заключаемого по результатам закупки договора.

Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

Поставщик (подрядчик, исполнитель) – юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, поставляющее продукцию (товары, работы, услуги) Заказчику.

Договор – соглашение на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг для удовлетворения нужд Заказчика.

Сведения о начальной (максимальной) цене договора – сведения о предельной цене товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки, рассчитанные Заказчиком в установленном порядке или определенные Заказчиком по результатам изучения конъюнктуры рынка.

Чрезвычайные обстоятельства – авария (технологические нарушения на объекте электроэнергетики и (или) энергопринимающей установке, приведшие к разрушению или повреждению зданий, сооружений и (или) технических устройств (оборудования) объекта электроэнергетики и (или) энергопринимающей установки, неконтролируемому взрыву, пожару и (или) выбросу опасных веществ, отклонению от установленного технологического режима работы объектов электроэнергетики и (или) энергопринимающих установок, нарушению в работе релейной защиты и автоматики,

автоматизированных систем оперативно-диспетчерского управления в электроэнергетике или оперативно-технологического управления либо обеспечивающих их функционирование систем связи, полному или частичному ограничению режима потребления электрической энергии (мощности), возникновению или угрозе возникновения аварийного электроэнергетического режима работы энергосистемы), или чрезвычайная ситуация (обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иных бедствий, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей природной зоне, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей)

Срочная потребность – потребность, неудовлетворение которой быстрейшим образом может привести к значительным финансовым или иным потерям заказчика.

В настоящем Временном Регламенте и используются также иные термины и определения, подлежащие толкованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Предмет регулирования

1.2.1. Настоящий Регламент о закупке товаров, работ, услуг является Временным.

1.2.2. Временный Регламент о закупке товаров, работ, услуг (далее – Регламент) определяет порядок закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчика до утверждения и расположения в ЕИС Положения о закупках товаров, работ, услуг.

1.2.3. Регламент не распространяется на осуществление закупок, предусмотренных Законом № 223-ФЗ.

1.2.4. Регламент не распространяется на осуществление закупок, предусмотренных Законом № 44-ФЗ

1.2.5. Если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется иной порядок проведения закупок, то закупки проводятся в соответствии с таким порядком, а Регламент применяется в части, не противоречащей такому порядку.

1.2.6. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Регламентом.

1.3. Управление закупочной деятельностью АО «ВГЭС»

1.3.1. Решения о проведения неконкурентной закупки принимает комиссия, к компетенции которой отнесено принятие таких решений.

1.3.2. Выполнение функций по организации закупочной деятельности и оперативному контролю над проведением закупок в Обществе возлагается на руководителя, возглавляющего структурное подразделение Общества, отвечающего за организацию и проведение закупок (далее – руководитель по закупкам - начальник ООКП). Непосредственную организацию проведения регламентированных закупок в Обществе осуществляет отдел по организации конкурсных процедур, а Инициатором закупки - являются подразделения Общества, к основным функциональным задачам (обязанностям) которых относится обеспечение деятельности Общества, заинтересованное в закупке и иницирующее проведение закупок товаров, работ, услуг.

2. Информационное обеспечение закупок

2.1. Информационное обеспечение закупок

2.1.1. Настоящее Регламент и вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению на Интернет-сайте Общества не позднее 3 дней со дня их утверждения. Размещение на Интернет-сайте Общества информации о закупке производится заказчиком в соответствии с порядком, установленным настоящим Регламентом.

2.1.2. Заказчик формирует и размещает на Интернет-сайте Общества план закупки товаров, работ, услуг.

2.1.3. Планы закупки и вносимые в них изменения утверждаются руководителем Заказчика или иным уполномоченным им лицом.

2.1.4.Корректировка планов закупки осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а также по факту закупочной деятельности Заказчика по мере необходимости (появилась потребность в корректировке строки плана закупки, потребность в закупке продукции, исправлении сведений о закупке, процедуре закупки и др.). Количество корректировок планов закупок в течение 3 месяцев не ограничено.

2.1.5.Документы, размещаемые на Интернет-сайте Общества, могут не содержать личные подписи лиц, их подписавших. Заказчиком не разрабатывается и не размещается на сайте Общества информация о закупках (извещение о проведении закупки, закупочная документация, протоколы и пр.), стоимость которых не превышает сто тысяч рублей.

2.1.6. На Интернет-сайте Общества подлежит размещению следующая информация:

извещение о неконкурентной закупке (далее – извещение) и вносимые в него изменения;

документация о закупке и вносимые в нее изменения;

проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения и документации о закупке;

протоколы, составляемые в ходе закупки;

план закупки товаров, работ, услуг (далее – план закупки);

договора, заключенных заказчиком по результатам закупки;

иная информация, размещение которой на Интернет-сайте Общества предусмотрено настоящим Регламентом.

2.1.7.Извещение и документация о закупке размещается на Интернет-сайте Общества в сроки, указанные в разделе 2.1.8. настоящего Регламента.

2.1.8.Изменения, вносимые в извещение и документацию о закупке, составляемые в ходе проведения закупки, разъяснения положений закупочной документации размещаются на Интернет-сайте Общества не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решений о внесении изменений, предоставления разъяснений. Протоколы, составляемые в ходе

проведения закупки, размещаются на Интернет-сайте Общества позднее чем через три дня со дня их подписания.

2.1.9. Не подлежат размещению на Интернет-сайте Общества сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну.

2.1.10. Заказчик вправе не размещать на Интернет-сайте Общества:

- сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 (сто) тысяч рублей;

3. Требования к участникам закупки и закупаемым товарам, работам, услугам

3.1. При проведении закупок заказчик устанавливает следующие единые обязательные требования к участникам закупки:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и

сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

б) участник закупки – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного

правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

8) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

9) участник закупки не является офшорной компанией;

10) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

11) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

12) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом № 223-ФЗ.

3.2. При проведении конкурентной закупки заказчик вправе установить дополнительные требования к участнику закупки в документации о закупке (при проведении запроса котировок в извещении о закупке), в том числе:

3.2.1. Требования к наличию опыта поставки аналогичных товаров, выполнения аналогичных работ, оказания аналогичных услуг, в том числе за определенный промежуток времени.

3.2.2. Требования к наличию на праве собственности или ином законном основании производственных (в том числе складских) помещений, технологического оборудования и иных материально-технических ресурсов.

3.2.3. Требование к наличию трудовых ресурсов (необходимого количества специалистов с указанием требуемого опыта работы и иных работников определенного уровня квалификации).

3.2.4. Требование к наличию соответствующих финансовых ресурсов.

3.2.5. Требование о наличии действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля качества) у участника закупки (привлекаемого субподрядчика/соисполнителя) и/или предприятия – изготовителя товара, право на поставку которого является предметом закупки.

3.2.6. Требование о наличии документов, подтверждающих право на реализацию товаров определенного производителя, являющихся предметом заключаемого договора.

3.2.7. Требование о наличии документов, подтверждающих деловую репутацию участника закупки (привлекаемого субподрядчика/соисполнителя) и/или предприятия - изготовителя товара, право на поставку которого является предметом закупки.

3.3. Перечень документов, которые подтверждают соответствие участников закупок дополнительным требованиям, указанным в п. 3.2 настоящего Регламента, устанавливается в документации о закупке.

3.4. Устанавливать в закупочной документации иные требования к участникам закупки, отличные от указанных в пунктах 3.1 – 3.2. настоящего Регламента, не допускается.

3.5. Требования, предъявляемые к участникам закупки, применяются в равной степени ко всем участникам закупки.

3.6. При установлении требований к участникам закупки заказчик обязан установить в документации о закупке исчерпывающий перечень документов, которые необходимо предоставить участнику закупки для подтверждения соответствия таким требованиям.

3.7. Товары, приобретаемые заказчиком, должны быть новыми, не бывшими в употреблении, если документацией о закупке не предусмотрено иное.

3.8. При описании в документации о закупке предмета закупки заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или

указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

4. Способы и формы закупок

4.1. Настоящим Регламентом предусмотрены следующие способы закупок:

1) закупка у единственного поставщика.

4.2. Закупка у единственного поставщика является неконкурентной закупкой.

5. Условия и случаи применения способов закупки

5.1. Закупка у единственного поставщика может проводиться в следующих случаях:

1) заключается договор с субъектом естественных монополий на оказание услуг естественных монополий в соответствии с Федеральным

законом «О естественных монополиях» от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ;

2) заключается договор на оказание услуг по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам): водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения;

3) заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

4) закупки товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 (сто) тысяч рублей, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, – стоимость которых не превышает 500 (пятьсот) тысяч рублей.

5) заключается договор на предоставление услуг связи (услуги телефонной связи (местной, внутризонавой, междугородной и международной), услуги почтовой, услуги телеграфной связи, телематические услуги, услуги связи по передаче данных);

6) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

7) возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах вследствие дорожно-транспортного происшествия, аварии, иных чрезвычайных ситуаций, чрезвычайных ситуаций природного или

техногенного характера, непреодолимой силы, необходимости безопасной эксплуатации (восстановления) опасных производственных объектов, необходимости в оказании медицинской помощи в экстренной форме либо в оказании медицинской помощи в неотложной форме, при необходимости, пополнения установленных норм аварийного запаса продукции, наличия срочной потребности в определенных товарах, работах, услугах, в связи с чем применение иных способов осуществления закупок, требующих затрат времени, нецелесообразно.

Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с указанием в нем количества и объема, которые необходимы для ликвидации последствий, возникших вследствие дорожно-транспортного происшествия, аварии, иных чрезвычайных ситуаций, чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, для безопасной эксплуатации (восстановления) опасных производственных объектов либо для оказания медицинской помощи в экстренной форме или неотложной форме, при необходимости, пополнения установленных норм аварийного запаса продукции. При наличии срочной потребности в определенных товарах, работах, услугах, критерий «срочность» должен быть письменно обоснован Заказчиком на основе проведенного анализа обусловленной потребности. Обоснование хранится Заказчиком вместе с договором.

8) заключение договора на оказание услуг, связанных с обеспечением визитов представителей иностранных государств, руководителей международных организаций (гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, оргтехники, звукотехнического оборудования (в том числе для обеспечения синхронного перевода), обеспечение питания);

9) возникла потребность в услугах по опубликованию информации о деятельности заказчика (отчеты, сообщения и др.) в конкретном средстве

массовой информации, опубликование в котором является официальным;

10) заключается договор на участие в мероприятии с поставщиком, являющимся организатором такого мероприятия или уполномоченным организатором мероприятия лицом;

11) осуществляется оплата членских взносов для участия в спортивных и иных мероприятиях;

12) возникла потребность в закупке услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, в том числе проезд к месту служебной командировки и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и иные сопутствующие расходы;

14) заключение договора на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства соответствующими авторами, на проведение технического и авторского надзора за выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проектов;

15) закупка оказания услуг по содержанию, охране и обслуживанию одного или нескольких нежилых помещений, переданных в пользование Заказчику, в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные в пользование Заказчику;

16) закупка осуществляется для выполнения работ по мобилизационной подготовке;

17) возникла необходимость в продукции для исполнения обязательств по договору, в соответствии с которым заказчик является поставщиком, приобретение которой иными процедурами закупок в

предусмотренные для исполнения обязательств по такому договору сроки невозможно;

18) возникла потребность в услугах адвоката или нотариуса;

19) закупка товаров (работ, услуг), являющихся предметом расторгнутого договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком своих обязательств по ранее заключенному договору. При этом если до расторжения договора поставщиком частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество/объем продукции должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора;

20) закупка уникального (индивидуального) оборудования, которое производится по уникальной технологии, либо обладает уникальными свойствами, что подтверждено соответствующими документами и только один поставщик может поставить такую продукцию;

21) в случае если поставщик закупаемых товаров или единственный дилер поставленных ранее Заказчику товаров осуществляют гарантийное и текущее обслуживание товаров и наличие иного контрагента невозможно по условиям гарантии;

22) производство товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется учреждениями и предприятиями уголовно-исполнительной системы в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации;

23) заключение договора на оказание преподавательских услуг, а также услуг экскурсовода (гида), оказываемых физическими лицами;

24) осуществление закупок изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства, образцы которых зарегистрированы в порядке, установленном уполномоченным

Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

25) осуществление закупки товаров, работ, услуг вследствие признания ранее проведенной конкурентной закупки несостоявшейся по причине отсутствия поданных заявок или отклонения всех поданных заявок. При этом не допускается изменение предмета закупки(включая детальные требования к предмету закупки и его характеристикам), объема закупаемых товаров, работ, услуг в сторону его увеличения относительно условий, указанных в документации конкурентной закупке

26) в случае проведения закупки на основании настоящего раздела (сумма сделки превышает 100т.руб) заказчик обязан не позднее чем через 1 (один) рабочий день со дня заключения договора разместить на Интернет-сайте Общества:

- сведения о такой закупке в плане закупки,
- извещение о закупке,
- документацию о закупке,
- договор, заключенный по результатам такой закупки на Интернет-сайте Общества;

27) заключение договора о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) – в случае, если по решению комиссии, проведение процедур закупок нецелесообразно (например, исчерпаны лимиты времени на выполнение процедур закупок, проведение новой закупки не приведет к изменению круга Участников и появлению другого победителя), а предоставленная заявка приемлема;

28) заключение договора при закупках товаров и иных активов по существенно сниженным ценам (значительно меньшим, чем обычные рыночные), когда такая возможность существует в течение очень короткого промежутка времени;

29) заключение договора при закупках информационных услуг, если

по решению комиссии и технического совета специфика закупки такова, что изменение поставщика услуг вынудит Заказчика испытывать значительные трудности от его смены, при условии что он обладает специфическим опытом для успешного оказания услуг Заказчику:

30) проводятся дополнительные закупки, вне зависимости от стоимости, необходимость которых невозможно было предвидеть в процессе проведения основной закупки, когда по соображениям стандартизации, унификации, а также для обеспечения совместимости или преемственности (для работ, услуг) с ранее приобретенной продукцией новые закупки должны быть сделаны у лица, у которого ранее приобретена продукция только по решению комиссии. При этом существенные условия нового договора не должны изменяться, за исключением сроков выполнения договора;

31) приобретаются услуги в целях реализации актов органов власти;

32) приобретаются услуги оператора электронной торговой площадки;

33) приобретаются услуги в целях проведения оценки имущества Общества в соответствии с Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

34) приобретаются услуги по техническому обслуживанию, поддержке и сопровождению информационных систем, программных средств и программных продуктов;

35) при закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

36) заключение гражданско-правовых договоров с физическими

лицами;

37) ведение реестра владельцев именных ценных бумаг, а также в случае оказания услуг, связанных с ведением реестра владельцев именных ценных бумаг, организацией проведения общих собраний акционеров заказчика и выплаты дивидендов;

38) при закупке товаров/работ/услуг по обеспечению закупочной деятельности в соответствии с требованиями Положения;

39) консультационные услуги в области бухгалтерского учета и налогообложения, услуг по проведению аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности;

40) при закупке услуг организаций здравоохранения;

41) при закупке товаров/работ/услуг по обеспечению безопасности объектов и субъектов Заказчика, а также пожарной охраны;

42) при закупке товаров/работ/услуг, цены на которые регулируются производителем и которые для всех дилеров устанавливаются одинаковыми;

43) при закупках товаров, работ, услуг в целях организации и проведения праздничных мероприятий Заказчика;

44) при возникновении потребности в закупке товаров, работ, услуг в целях исполнения Заказчиком своих обязательств по уже заключенным договорам подряда и прочим договорам, исполнителем которых является Заказчик, в случае, если исполнение указанных договоров не связано с оказанием Заказчиком услуг по передаче электроэнергии и сопутствующим обслуживанием объектов электросетевого хозяйства и не относится к сфере деятельности естественных монополий;

45) оказание информационно-консультационных услуг, связанных с организацией и повышением эффективности управления у заказчика, в том числе по вопросам менеджмента качества, экономики и финансов, производственно-техническим вопросам, вопросам безопасности, вопросам в сфере информационных технологий, управления персоналом, внутреннего

контроля и аудита, делопроизводства и административно-хозяйственной деятельности, бизнес планирования и корпоративного сопровождения деятельности заказчика;

46) аренда имущества, продление аренды имущества, при пролонгации договора аренды имущества, аренда объектов электроэнергетики и связи, помещений и/или земельных участков в рамках производственной деятельности заказчика, а также пролонгация (продление срока действия) договоров, заключенных на оказание таких услуг, на следующий календарный год (автоматическая пролонгация или заключение отдельного дополнительного соглашения);

47) осуществляется закупка услуг по государственной поверке средств измерения, калибровки и ремонта средств измерений;

48) При заключении Заказчиком договоров инвестирования строительства, где Заказчик выступает в качестве инвестора;

49) при закупке дополнительных работ или услуг, не включенных в первоначальный проект (договор), но функционально и технологически совместимых с ранее закупленными и (или) не отделяемых от них без значительных трудностей (только по решению комиссии и технического совета);

50) заключение договора при наличие срочной потребности в продукции, в связи с чем на проведение закупки иным способом нет времени (только по решению комиссии).

Примечание: При принятии решения о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на данном основании необходимо в каждом случае проверять: не явилась ли срочность следствием неосмотрительности должностных лиц Заказчика. При выявлении указанных фактов, единая закупочная комиссия обязана инициировать рассмотрение органами управления Общества вопроса о привлечении к дисциплинарной ответственности виновных.

6. Обоснование начальной (максимальной) цены договора

6.1. Сведения о начальной (максимальной) цене договора, цене договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), формируются и обосновываются Заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) нормативный метод;
- 3) тарифный метод;
- 4) проектно-сметный метод;
- 5) затратный метод.

6.2. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении сведений о начальной (максимальной) цене договора, цене договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах (далее – ценовая информация) идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

Идентичными товарами, работами, услугами признаются товары, работы, услуги, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки. При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде таких товаров могут не учитываться. При определении идентичности работ, услуг учитываются характеристики подрядчика, исполнителя, их деловая репутация на рынке.

Однородными товарами признаются товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности

товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения.

Однородными работами, услугами признаются работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок таких условий.

При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик может использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) может использоваться общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу Заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг, а также информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в государственной статистической отчетности, информация о ценах производителей, общедоступных результатах изучения рынка, результатах исследования рынка, проведенных по инициативе Заказчика, в реестре договоров и иных источниках информации.

Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для формирования и обоснования сведений о начальной (максимальной) цене договора, цене договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

6.3. Нормативный метод заключается в установлении сведений о начальной (максимальной) цене договора, цене договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основе требований к закупаемым товарам, работам, услугам, в случае если такие требования предусматривают установление предельных цен товаров, работ, услуг.

Под требованиями к закупаемым Заказчиком товарам, работам, услугам понимаются требования к количеству, потребительским свойствам (в том числе характеристикам качества) и иным характеристикам товаров, работ, услуг, позволяющие обеспечить нужды Заказчика, но не приводящие к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства или являются предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Тарифный метод применяется Заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Заказчика подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае сведения о начальной (максимальной) цене договора, цене договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

6.5. Проектно-сметный метод применяется при формировании и обосновании сведений о начальной (максимальной) цене договора, цене договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на:

1) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

2) текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений.

6.6. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных пунктами 7.2 – 7.5 настоящего Регламента, или в дополнение к иным методам. Данный метод заключается в установлении сведений о начальной (максимальной) цене договора, цене договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена Заказчиком исходя из анализа договоров, размещенных в единой информационной системе, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика.

6.7. В случае невозможности применения для обоснования сведений о начальной (максимальной) цене договора, цене договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методов,

перечисленных в п. 7.1 настоящего Регламента, Заказчик вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование сведений о начальной (максимальной) цене договора, цене договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), Заказчик обязан включить обоснование невозможности применения указанных методов.

6.8. Оформление сведений о начальной (максимальной) цене договора, цене договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), осуществляется в виде протокола формирования сведений о начальной (максимальной) цене договора, цене договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в котором в том числе указываются:

1) методы формирования сведений о начальной (максимальной) цене договора;

2) реквизиты источников информации, на основании которой установлена начальная (максимальная) цена договора;

3) реквизиты полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей) ответов на запросы Заказчика информации о ценах, если источником информации о ценах на товары (работы, услуги) являются полученные от поставщиков сведения о ценах;

4) реквизиты договоров в случае выбора Заказчиком в качестве источника информации о ценах товаров (работ, услуг) ранее заключенных Заказчиком договоров;

5) адрес соответствующей страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», если источником информации о ценах являются данные из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

6) подробный расчет начальной (максимальной) цены договора;

7) иные документы и информация, предоставляемые Заказчиком для дополнения сведений о начальной (максимальной) цене договора, цене

договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

6.9. Методические рекомендации по применению методов определения сведений о начальной (максимальной) цене договора, цене договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе предусматривающие рекомендации по обоснованию и применению иных методов определения сведений о начальной (максимальной) цене договора, цене договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в соответствии с п. 7.7 настоящего Положения, устанавливаются правовым актом администрации городского округа город Воронеж.

7. Порядок подготовки и проведения закупок

7.1. Закупочная комиссия

7.1.1. Определение состава Комиссии назначение председателя Комиссии осуществляется в соответствии с правовым актом Общества.

7.1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и настоящим Регламентом.

7.1.3. В состав Комиссии входит не менее пяти человек. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на ее заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет один голос. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

7.1.4. Членами Комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки документации о закупке, заявок на участие в закупке, соответствия участников закупки дополнительным требованиям, либо физические лица,

лично заинтересованные в результатах определения поставщиков, в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок.

7.1.5. В случае выявления в составе Комиссии лица, указанного в пункте 9.1.4 настоящего Положения, оно подлежит отстранению от участия в работе Комиссии по всем вопросам, касающимся соответствующих закупок.

7.1.6. Основной функцией Комиссии является принятие решений в рамках неконкретных процедур закупок.

7.1.7. Члены Комиссии должны быть своевременно уведомлены секретарем Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии. Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

7.1.8. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний, итоги которых оформляются протоколами заседаний, которые подписываются всеми присутствующими на заседаниях членами Комиссии.

7.1.9. Комиссия возглавляется председателем.

7.1.10. Председатель Комиссии:

– созывает и проводит заседания Комиссии, в том числе определяет дату, время, повестку дня заседания Комиссии, список лиц, приглашаемых на заседание;

– подписывает протоколы заседаний Комиссии;

– обеспечивает объективное и беспристрастное принятие решений в соответствии с правилами, установленными действующим законодательством и настоящим Регламентом.

7.1.11. Председатель и иные члены Комиссии обязаны:

– действовать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

– принимать решения на основе принципов справедливого, равного и объективного отношения к участникам закупки в соответствии с правилами, условиями и критериями, указанными в документации о закупке.

7.1.12. Членам Комиссии, а также привлекаемым к работе

Комиссии лицам запрещается:

– осуществлять действия, направленные на создание преимуществ для одного или нескольких участников закупки;

– проводить консультации и переговоры с участниками закупки;

– предоставлять иным лицам, за исключением Заказчика, Организатора, информацию, которая стала им известна в процессе организации и проведения процедур закупок, если эта информация составляет коммерческую или иную охраняемую законом тайну.

7.1.13. Комиссия в процессе своей работы обеспечивает в установленном порядке защиту государственной тайны и сведений, составляющих коммерческую тайну и иную конфиденциальную информацию участника закупки.

7.1.14. Решения Комиссии о результатах закупки обязательны для исполнения Заказчиком.

7.1.15.Подготовку заседаний Комиссии, включая своевременное оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по вопросам повестки заседания и по другим вопросам, относящимся к деятельности Комиссии, а также оформление протоколов заседаний Комиссии осуществляет ООКП.

8.Требования к извещению о проведении закупки, документации о закупке

8.1.При проведении неконкурентной закупки заказчик разрабатывает извещение о проведении закупки у единственного поставщика и закупочную документацию в случаях, когда размещение на Интернет-сайте Общества таких извещений и документации предусмотрено настоящим Регламентом.

8.2.Извещение и документация о закупке должны быть доступны для ознакомления на Интернет-сайте Общества без взимания платы.

8.3.Извещение должно содержать следующие сведения:

- 1) способ закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Регламента;
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке,

размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) адрес ЭП в сети «Интернет», на которой проводится закупка (при осуществлении конкурентной закупки);

9) размер обеспечения исполнения заявки, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования;

10) размер обеспечения исполнения договора, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования.

8.4.В документации о закупке должны быть указаны следующие сведения:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара,

работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) обоснование начальной (максимальной) цены договора, оформленное с учетом требований раздела 7 настоящего Положения;

9) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок

подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

10) требования к участникам такой закупки;

11) перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, либо указание на отсутствие необходимости предоставления участниками закупки таких документов;

12) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

13) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

14) дата рассмотрения предложений (заявок) участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

15) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

16) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

17) описание предмета такой закупки в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Положения;

18) проект договора, заключаемого по результатам проведения такой закупки;

19) размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения заявки, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или

указание на то, что обеспечение заявки не требуется;

20) размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения исполнения договора, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение исполнения договора не требуется;

21) указание на антидемпинговые меры и их описание, если заказчиком принято решение о применении таких мер при проведении закупки, или указание на то, что антидемпинговые меры не применяются;

22) условие о том, что при заключении договора цены единиц товаров (работ, услуг) формируются путем пропорционального снижения начальных (максимальных) цен единиц товаров (работ, услуг), указанных в документации (или в извещении о проведении запроса котировок, в случае проведения запроса котировок), на значение, равное снижению начальной (максимальной) цены договора в процентном выражении (обязательно при проведении аукциона и по усмотрению заказчика - при проведении конкурса, запроса предложений, запроса котировок);

23) указание на срок, в течение которого участник закупки, признанный победителем, обязан направить заказчику подписанный со своей стороны проект договора, и порядок направления подписанного проекта договора;

24) величина снижения начальной (максимальной) цены договора в ходе проведения аукциона («шаг аукциона»), а также дата и время проведения аукциона (этапа) – только при осуществлении закупки посредством аукциона;

25) иные сведения предусмотренные настоящим Регламентом.

8.5. Документация о закупке может содержать любые иные сведения по усмотрению заказчика, при условии, что размещение таких сведений не нарушает норм действующего законодательства и не противоречит иным

частям настоящего Регламента.

9. Порядок подготовки и осуществления закупки у единственного поставщика

9.1.Заказчик проводит закупку с применением способа неконкурентной закупки (закупки у единственного поставщика) только в случаях, предусмотренных Разделом 4 и 5 настоящего Регламента.

9.2.При свободном выборе поставщика, подрядчика или исполнителя на рынке определенных товаров, работ, услуг с которым заключается договор по результатам проведения неконкурентной закупки, заказчик руководствуется требованиями действующего законодательства.

9.3.Заказчик должен обеспечить проверку соответствия участника неконкурентной закупки, с которым заключается договор, требованиям, предъявляемым к участникам закупки в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения.

10. Заключение, исполнение, изменение и расторжение договора

10.1.Заключение договора по результатам конкурентной закупки

10.1.1.Заказчик и участник закупки, с которым заключаются договор (далее в подразделе – стороны), могут проводить преддоговорные переговоры, в том числе путем направления протоколов разногласий.

10.1.2.Проведение преддоговорных переговоров не освобождает стороны (как заказчика, так и участника закупки) от обязанности заключения договора по результатам проведения неконкурентной закупки, за исключением отдельных случаев, прямо указанных в настоящем Регламенте.

10.1.3.Заказчик не обязан учитывать (полностью или частично) замечания участника закупки к положениям проекта договора, за исключением случаев наличия замечаний, касающихся внутренних противоречий в тексте проекта договора, возникших по вине заказчика.

10.2.Исполнение, изменение и расторжение договора

10.2.1.При исполнении договора изменение обязательств сторон, условий договора допускаются в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, настоящего Регламента.

10.2.2.Изменение существенных условий договора при его исполнении допускается по соглашению сторон в следующих случаях:

1) увеличение по инициативе заказчика количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, с соответствующим изменением цены договора в пределах 30% (тридцати процентов) от первоначальных условий договора;

2) если исполнителем предложена поставка товара с улучшенными техническими, качественными и функциональными характеристиками (потребительскими свойствами), без изменения всех прочих существенных условий договора;

3) увеличение (продление) срока исполнения договора (сроков исполнения обязательств) без изменения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги.

10.2.3.Изменение по инициативе заказчика условий договора в одностороннем порядке при исполнении такого договора допускается в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

10.2.4.Для выявления соответствия результатов исполнения обязательств поставщика заказчик вправе провести отдельную экспертизу поставленного товара, результата выполненной работы, оказанной услуги, в том числе с привлечением экспертов, экспертных организаций.

10.2.5.Договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и договором.

11. Заключительные положения

11.1. Исключительным правом толкования норм Положения, в том числе используемых в нем терминов и определений, а также правом разъяснения порядка применения Положения, обладает Отдел организации конкурсных процедур.